



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

## BASES DE LA CONVOCATORIA DE UNA BECA PARA EL ARCHIVO Y LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE ALCOY

### **Primero. Personas beneficiarias:**

Pueden solicitar esta beca de formación todas aquellas personas que hayan finalizado los estudios de grado en Biblioteconomía y Documentación, Geografía e Historia, Historia, Historia del Arte, Humanidades o equivalente, o Técnico Superior en Diseño y Gestión de Publicaciones o equivalente.

### **Segundo. Objeto:**

Convocar una beca, en régimen de concurrencia competitiva, con la finalidad de la formación y especialización en las técnicas de catalogación, documentación y bibliografía, y en las tecnologías de la información y las comunicaciones aplicadas a fondo moderno y fondo antiguo, tanto en las dependencias del Archivo Municipal como en los diferentes centros bibliotecarios municipales.

### **Tercero. Bases reguladoras:**

De acuerdo con el artículo 17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las bases reguladoras de las subvenciones se deben aprobar en el marco de las Bases de Ejecución del Presupuesto, en el caso del Ayuntamiento de Alcoy, a través de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas y prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional en el Ayuntamiento de Alcoy, aprobada por acuerdo plenario de 26 de noviembre de 2018, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, de fecha 15 de enero de 2019.

### **Cuarto. Importe, financiación, pago y justificación:**

La duración de la Beca será de 8 meses (de mayo a diciembre de 2026) con una dotación económica de 1.424,50 euros brutos mensuales, por un total de 11.396,00 euros; con cargo a la partida 06344.33211.48222 «BECA FORMACIÓN UNIVERSITARIA BIBLIOTECA» de la prórroga del presupuesto municipal consolidado de 2025 para el ejercicio 2026, y en la que existe RC con número de operación 920260001378.

El ingreso de la dotación de la beca se realizará mensualmente si no hay antes renuncia expresa de la beca. En ese caso, se abonará el prorrateo por los días efectivos de cumplimiento de la beca, después del informe previo del director del Archivo Municipal.

### **Quinto. Requisitos y obligaciones de los concurrentes:**

La beca convocada se adjudicará mediante concurso entre las diversas personas aspirantes a estas becas que posean los requisitos siguientes y los acrediten documentalmente:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de personas. Las personas aspirantes que no tengan nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

b) Titulación universitaria de diplomatura, estudios de postgrado o grado superior de Formación Profesional obtenida como máximo en los tres cursos académicos inmediatamente anteriores al de la convocatoria de la Beca (2022-23, 2023-24 y 2024-25); de acuerdo con el artículo 8 de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas de prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional al Ayuntamiento de Alcoy.

c) Tan solo podrá ser otorgada la beca a una persona solicitante que haya gozado anteriormente de la misma cuando no haya ninguna otra persona aspirante más que posea los requisitos que se exigen.

d) Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

e) Declaración responsable de no encontrarse en ninguna de las circunstancias que le impidan obtener la condición de persona beneficiaria de subvenciones públicas establecidas en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones.

Son obligaciones de las personas beneficiarias:

a) Colaborar con el personal técnico del Archivo Municipal y la Red de Bibliotecas Municipales,



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

el cual le encargará los trabajos específicos que deberá realizar, por cuyo motivo debe permanecer en horario laboral en los locales del centro correspondiente durante el tiempo de duración de la beca y debe realizar los trabajos que se le encarguen.

b) Acreditar ante el Ayuntamiento de Alcoi la realización de la actividad encargada. En este sentido, el personal técnico del Archivo Municipal y la Red de Bibliotecas Municipales debe supervisar periódicamente la tarea realizada y la formación técnica adquirida por la persona becada.

c) Redactar una memoria detallada de los trabajos realizados. Esta memoria, que tendrá entre 18.000 y 30.000 caracteres sin espacios, se deberá presentar en el Archivo Municipal en el plazo de una semana una vez finalizada la beca.

d) Comunicar al Ayuntamiento de Alcoi la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes públicos.

#### **Sexto. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes:**

Las solicitudes serán remitidas por medio de instancia al Ayuntamiento de Alcoi (Plaça d'Espanya, 1; 03801 Alcoi - Alicante), indicando "Becas de formación en archivo y bibliotecas". Dichas solicitudes se presentarán antes de las 24:00 horas del día en que finalice el plazo, mediante solicitud telemática a la sede electrónica del Ayuntamiento de Alcoi (Registro General). Estas solicitudes se podrán realizar desde cualquier "OFICINA PROP" o cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

También se publicarán las presentes bases en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento de Alcoi ([www.alcoi.org](http://www.alcoi.org)).

#### **Séptimo. Documentación e información que hay que aportar en la presentación de la solicitud:**

Se deben adjuntar a la solicitud los siguientes documentos:

- Certificación académica personal que acredite haber obtenido la titulación correspondiente con las calificaciones obtenidas, convocatoria y curso.
- Currículum personal. Los méritos alegados se deben relacionar por bloques siguiendo el mismo orden que el de la base octava de esta convocatoria.
- Certificado de empadronamiento acreditativo de residencia en el Estado español.
- Cualquier documentación que considere pertinente adjuntar como mérito personal.
- DNI y teléfono de contacto.

La documentación que no se adjunte a la solicitud no será valorada ni tomada en cuenta.

La beca, durante su período de disfrute, es incompatible con cualquier otra beca o ayuda concedida por otra entidad pública o privada, así como la percepción de ingresos de cualquier otra Administración Pública, o la realización de otra actividad que afecte al desarrollo de la práctica que se debe realizar. La infracción de esta base permitirá que este Ayuntamiento cancele el disfrute de la beca.

#### **Octavo. Jurado y criterios de valoración:**

La adjudicación de la beca se realizará conforme a lo previsto en el artículo 10 de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas de prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional del Ayuntamiento de Alcoi.

La adjudicación se publicará en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento, así como la designación de suplentes que se consideran oportunos por orden de preferencia.

Las condiciones de mérito evaluables por la Comisión de Becas, que deben presentarse debidamente justificadas, y las puntuaciones que se podrán otorgar, son las siguientes:

- a) Expediente académico personal, de 0 a 10 puntos.
- b) Realización de cursillos especializados y asignaturas cursadas durante la carrera que tengan relación con Biblioteconomía o Archivística, de 0 a 7 puntos.
- c) Otros méritos relacionados con la materia objeto de esta convocatoria, de 0 a 6 puntos:
  - c.1) Cursos relacionados directamente con la materia objeto de la convocatoria: 0,02



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

puntos por hora de formación.

c.2) Títulos que tengan relación directa con la materia objeto de la convocatoria:

- Máster y títulos de postgrado: hasta 4 puntos
- Licenciatura universitaria o equivalente: hasta 3,00 puntos
- Diplomatura universitaria o equivalente: hasta 2,50 puntos
- Ciclos Formativos de Grado Superior: hasta 2,00 puntos

d) Conocimientos de valenciano, hasta 2,50 puntos: nivel A1, 0,75 puntos; nivel A2, 1 punto; nivel B1, 1,50 puntos; nivel B2, 1,75 puntos; nivel C1, 2 puntos; nivel C2, 2,50 puntos. Solo se valorará la titulación más alta de valenciano.

e) Otros méritos que no constituyan requisito para la concesión de la Beca, de 0 a 3 puntos:

e.1) Cursos no relacionados directamente con la materia objeto de la convocatoria: 0,005 puntos por hora de formación.

e.2) Títulos no relacionados con el puesto convocado:

- Máster y títulos de postgrado, hasta 1,50 puntos
- Licenciatura universitaria o equivalente: hasta 1,50 puntos
- Diplomatura universitaria o equivalente: hasta 1,25 puntos
- Ciclos Formativos de Grado Superior: hasta 1,00 punto

e.3) El conocimiento de idiomas comunitarios será valorado con un máximo de 1 punto según el siguiente desglose: C2 o equivalente, 1,00 punto; C1 o equivalente, 0,80 puntos; B2 o equivalente, 0,60 puntos; B1 o equivalente, 0,40 puntos; A2 o equivalente, 0,20 puntos.

Los beneficios de la beca pueden dejarse sin efecto, a juicio de la Comisión de Becas si, a la vista de los informes emitidos por la Dirección del Archivo y Red de Bibliotecas Municipales, se constata que la persona becada no ha cumplido sus compromisos relativos a los trabajos y servicios de formación que se le hayan encargado. En este caso, y en el supuesto de que la persona beneficiaria propuesta renunciara a la beca, esta recaerá, después del nombramiento previo efectuado por el Sr. Alcalde, en la primera persona suplente de las propuestas por la Comisión de Becas.

El hecho de disfrutar de esta beca no establece ningún tipo de relación laboral con el Ayuntamiento de Alcoy, ni representa ningún compromiso de incorporación laboral posterior.

#### **Noveno. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.**

Notificación de la Resolución:

Conforme al artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Ley de Administraciones Públicas, si la solicitud no reúne los requisitos previstos en esta Base, la persona interesada será requerida para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se considerará que ha desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

El plazo de resolución y notificación será de dos meses desde la publicación de estas bases.

El vencimiento del plazo sin que se haya notificado la resolución legitima a las personas interesadas para que se entienda desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se procederá a la notificación de la resolución a las personas interesadas, sin perjuicio de que se proceda a su publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, así como en su página web. Una vez conocido por la persona interesada el otorgamiento favorable de la subvención, dispondrá de un plazo de 10 días hábiles para comunicar que acepta la subvención; si no se efectúa dicha aceptación, se entenderá que la persona beneficiaria ha desistido de aceptarla.

#### **Décimo. Recurso:**

Contra la resolución del procedimiento de concesión de la beca, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes si el acto fuera expreso. En caso contrario, en el plazo máximo de tres meses; o ser impugnado directamente ante la orden jurisdiccional contencioso-administrativo, según lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

39/2015.

## BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA BECA PER A L'ARXIU I LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS D'ALCOI

### **Primer. Persones beneficiàries:**

Poden sol·licitar esta beca de formació totes aquelles persones que hagen finalitzat els estudis de grau o diplomatura en en Biblioteconomia i Documentació, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Humanitats o equivalent, o Tècnic Superior en Disseny i Gestió de Publicacions o equivalent.

### **Segon. Objecte:**

Convocar una beca, en règim de concurrència competitiva, amb la finalitat de la formació i especialització en les tècniques de catalogació, documentació i bibliografia, i en les tecnologies de la informació i les comunicacions aplicades a fons modern i fons antic, tant a les dependències de l'Arxiu Municipal com als diferents centres bibliotecaris municipals.

### **Tercer. Bases reguladores:**

D'acord amb l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les bases reguladores de les subvencions s'han d'aprovar en el marc de les Bases d'Execució del Pressupost, en el cas de l'Ajuntament d'Alcoi, a través de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques i pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional en l'Ajuntament d'Alcoi, aprovada per acord plenari del 26 de novembre de 2018, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, de data 15 de gener de 2019.

### **Quart. Import, finançament, pagament i justificació:**

La duració de la Beca serà de 8 mesos (de maig a desembre de 2026) amb una dotació econòmica de 1.424,50 euros euros bruts mensuals, per un total d'11.396,00 euros, amb càrrec a la partida 06344.33211.48222 «BECA FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA BIBLIOTECA» de la pròrroga del pressupost municipal consolidat de 2025 per a l'exercici 2026, i en la qual existeix RC amb número d'operació 920260001378.

L'ingrés de la dotació de la beca es realitzarà mensualment si no hi ha abans renúncia expressa de la beca. En aqueix cas, s'abonarà el prorrateig pels dies efectius de compliment de la beca, després de l'informe previ del director de l'Arxiu Municipal.

### **Cinquè. Requisits i obligacions dels concurrents:**

La beca convocada s'adjudicarà mitjançant concurs entre les diverses persones aspirants a aquestes beques que posseïsquen els requisits següents i els acrediten documentalment:

a) Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones. Les persones aspirants que no tinguen nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

b) Titulació universitària de grau, diplomatura o estudis de postgrau o grau superior de Formació Professional obtinguda com a màxim en els tres cursos acadèmics immediatament anteriors al de la convocatòria de la Beca (2022-23, 2023-24 i 2024-25); d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques de pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional a l'Ajuntament d'Alcoi.

c) Tan sols podrà ser atorgada la beca a una persona aspirant que n'haja gaudit anteriorment, en cas de no haver-hi cap persona aspirant més que posseïska els requisits que s'hi exigeixen.

d) Declaració responsable d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que li impedisquen d'obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques establertes a l'art. 13 de la Llei General de Subvencions.

Són obligacions de les persones beneficiàries:

a) Col·laborar amb el personal tècnic de l'Arxiu Municipal i la Xarxa de Biblioteques Municipals,



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

el qual li encarregarà els treballs específics que haurà de realitzar, per motiu dels quals ha de romandre en hores laborables als locals del centre corresponent durant el temps de duració de la beca i ha de realitzar els treballs que se li encarreguen.

b) Acreditar davant l'Ajuntament d'Alcoi la realització de l'activitat encarregada. En aquest sentit, el personal tècnic de l'Arxiu Municipal i la Xarxa de Biblioteques Municipals ha de supervisar periòdicament la tasca realitzada i la formació tècnica adquirida per la persona becada.

c) Redactar una memòria detallada dels treballs realitzats. Aquesta memòria, que tindrà entre 18.000 y 30.000 caràcters sense espais, s'haurà de presentar a l'Arxiu Municipal en el termini d'una setmana una vegada finalitzada la beca.

d) Comunicar a l'Ajuntament d'Alcoi l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics.

#### **Sisè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds:**

Les sol·licituds seran remeses mitjançant instància a l'Ajuntament d'Alcoi (Plaça d'Espanya, 1; 03801 Alcoi Alacant), indicant "Beques de formació en arxiu i biblioteques". Aquestes sol·licituds s'hauran de presentar abans de les 24:00 hores del dia en què finalitza el termini, mitjançant sol·licitud telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alcoi (Registre General). Aquestes sol·licituds es podran realitzar des de qualsevol "OFICINA PROP" o qualsevol dels procediments establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

També es publicaran les presents bases al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Alcoi ([www.alcoi.org](http://www.alcoi.org)).

#### **Setè. Documentació i informació que cal aportar a la presentació de la sol·licitud:**

S'han d'adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- Certificació acadèmica personal que acredite haver obtingut la titulació corresponent amb les qualificacions obtingudes, convocatòria i curs.

- Currículum personal. Els mèrits al·legats s'han de relacionar per blocs seguint el mateix ordre que el de la base huitena d'aquesta convocatòria.

- Certificat d'empadronament acreditatiu de la residència a l'Estat espanyol.

- Qualsevol documentació que considere pertinent d'adjuntar com a mèrit personal.

- DNI i telèfon de contacte.

La documentació que no s'adjunte a la sol·licitud no serà valorada ni tinguda en compte.

La beca, durant el seu període de gaudi, és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda concedida per cap altra entitat pública o privada, així com la percepció d'ingressos de qualsevol altra Administració Pública, o la realització de cap altra activitat que afecte el desenvolupament de la pràctica que s'ha de realitzar. La infracció d'aquesta base permetrà que aquest Ajuntament cancel·le el gaudi de la beca.

#### **Huitè. Jurat i criteris de valoració:**

L'adjudicació de la beca es realitzarà d'acord amb el que preveu l'article 10 de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques de pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional a l'Ajuntament d'Alcoi.

L'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, així com la designació de persones suplents que es consideren oportunes per ordre de preferència.

Les condicions de mèrit avaluables per la Comissió de Beques que han de presentar-se degudament justificades, i les puntuacions que es podran atorgar són les següents:

a) Expedient acadèmic personal, de 0 a 10 punts.

b) Realització de cursets especialitzats i assignatures cursades durant la carrera que tinguen relació amb Biblioteconomia o Arxivística, de 0 a 7 punts.

c) Altres mèrits relacionats amb la matèria objecte d'aquesta convocatòria, de 0 a 6 punts:

c.1) Cursos relacionats directament amb la matèria objecte de la convocatòria: 0,02 punts per hora de formació



Ajuntament d'Alcoi  
Arxiu Municipal

c.2) Títols que tinguen relació directa amb la matèria objecte de la convocatòria:

- Màster i títols de postgrau: fins a 4 punts
- Llicenciatura universitària o equivalent: fins a 3,00 punts
- Diplomatura universitària o equivalent: fins a 2,50 punts
- Cicles Formatius de Grau Superior: fins a 2,00 punts

d) Coneixements de valencià, fins a 2,50 punts: nivell A1, 0,75 punts; nivell A2, 1 punt; nivell B1, 1,50 punts; nivell B2, 1,75 punts; nivell C1, 2 punts; nivell C2, 2,50 punts. Només es valorarà la titulació més alta de Valencià.

e) Altres mèrits que no constituïsquen requisit per a la concessió de la Beca, de 0 a 3 punts:

e.1) Cursos no relacionats directament amb la matèria objecte de la convocatòria: 0,005 punts per hora de formació.

e.2) Títols no relacionats amb el lloc convocat:

- Màster i títols de postgrau, fins a 1,50 punts
- Llicenciatura universitària o equivalent: fins a 1,50 punts
- Diplomatura universitària o equivalent: fins a 1,25 punts
- Cicles Formatius de Grau Superior: fins a 1,00 punt

e.3) El coneixement d'idiomes comunitaris serà valorat amb un màxim d'1 punt segons el desglossament següent: C2 o equivalent, 1,00 punt; C1 o equivalent, 0,80 punts; B2 o equivalent, 0,60 punts; B1 o equivalent, 0,40 punts; A2 o equivalent, 0,20 punts.

Els beneficis de la beca poden deixar-se sense efecte, a judici de la Comissió de Beques, si a la vista dels informes emesos per la Direcció de l'Arxiu i Xarxa de Biblioteques Municipals, s'hi constatarà que la persona becada no ha complert els seus compromisos relatius als treballs i serveis de formació que se li hagen encarregat. En aquest cas, i en el supòsit que la persona beneficiària proposada renunciara a la beca, aquesta recaurà, després del nomenament previ efectuat pel Sr. Alcalde, en la primera persona suplent de les proposades per la Comissió de Beques.

El fet de gaudir d'aquesta beca no estableix cap tipus de relació laboral amb l'Ajuntament d'Alcoi, ni representa cap compromís d'incorporació laboral posterior.

#### **Novè. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. Notificació de la Resolució:**

Conforme a l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de la Llei d'Administracions Públiques, si la sol·licitud no reuneix els requisits previstos en esta Base, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

El termini de resolució i notificació serà de dos mesos des de la publicació d'aquestes bases. El venciment del termini sense que s'haja notificat la resolució legitima les persones interessades perquè s'entenga desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

D'acord amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, es procedirà a la notificació de la resolució a les persones interessades, sense perjudici que es procedisca a la seua publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, així com en la seua pàgina web.

Una vegada conegut per la persona interessada l'atorgament favorable de la subvenció, disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a comunicar que accepta la subvenció; si no s'efectua la dita acceptació, s'entendrà que la persona beneficiària ha desistit d'acceptar-la.

#### **Desè. Recurs:**

Contra la resolució del procediment de concessió de la beca, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini d'un mes si l'acte fóra exprés. En cas contrari, en el termini màxim de tres mesos; o ser impugnat directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.